Ce document a été mis en ligne par l'organisme FormaV®.

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour consulter tous nos sujets d'annales et corrigés du Bac Pro Géomètre, veuillez visiter :
bacprogeometre.fr/annales-sujets-et-corriges

Corrigé du sujet d'examen - Bac Pro Géomètre - E4 - Langue vivante 1 (Anglais) - Session 2025

Correction de l'épreuve LVA Anglais - Baccalauréat Professionnel

Diplôme : Baccalauréat Professionnel

Matière : Anglais

Session : 2025

Durée de l’épreuve : 1 heure

Coefficient : 2 (3 pour le BCP Commercialisation et service en restauration et cuisine)

Correction Partie 1 : Compréhension de l’oral

Objectif : Rendre compte, en français, de la compréhension d'un document vidéo.

Dans cette partie, les candidats sont censés montrer leur capacité à écouter, comprendre et interpréter un document audio-visuel. Voici les éléments que devrait contenir le compte rendu :

- Une présentation sommaire du sujet du document vidéo ("un café à Londres qui attire des clients du monde entier").
- Des détails sur ce qui rend ce café attractif (décoration, ambiance, spécialités, etc.).
- Les types de clients qui fréquentent le café.
- Des anecdotes ou des exemples concrets entendus dans la vidéo (ex: des témoignages de clients, des mentions de célébrités qui y vont).

Barème indicatif : 12 points - 4 points par élément significatif mentionné. Les réponses doivent être claires et bien structurées.

Correction Partie 2 : Compréhension de l’écrit

Objectif : Rendre compte, en français, de ce que vous avez compris du texte sur le team building.

Le texte aborde l'importance du team building. Voici les points clés que les candidats devraient inclure dans leur compte rendu :

- Définition du team building : améliorer le travail d'équipe.
- Les activités et exercices visent à promouvoir la communication et la collaboration.
- L'importance d'adapter les activités aux besoins spécifiques du groupe.
- Les bénéfices du team building : création de liens, amélioration de la confiance, et augmentation de la productivité.

Barème indicatif : 12 points - 3 points par élément clé aperçu. Les réponses doivent être précises et faire preuve de compréhension du texte.

Correction Partie 3 : Expression écrite

Objectif : Écrire un texte en anglais de 100 à 120 mots sur un sujet choisi parmi deux. Les candidats doivent cocher le sujet qu'ils souhaitent traiter.

SUJET 1

Pour le sujet "organiser un weekend à Londres", les éléments essentiels que l'élève doit aborder incluent :

- Préparations nécessaires (hébergement, transports).
- Attractions : monuments célèbres (Big Ben, London Eye), musées gratuits.
- Expériences culinaires : spécialités britanniques comme le fish and chips ou le afternoon tea.
- Activités à faire durant le weekend (visites guidées, shopping à Oxford Street).

Barème indicatif : 10 points - 2 points par élément clairement exprimé.

SUJET 2

Pour le sujet "décrire un projet d'entreprise", il est crucial que les réponses comprennent :

- Type d'entreprise (shop, charity, etc.).
- Motivations derrière le projet.
- Eléments uniques qui différencient l'entreprise de la concurrence.
- Impact social ou environnemental éventuel.

Barème indicatif : 10 points - 2 points par élément inclus dans la lettre, la clarté et la cohérence seront également évaluées.

Conseils méthodologiques

- Gérez votre temps judicieusement : allouez du temps pour chaque partie en conséquence.
- Pour la compréhension orale, concentrez-vous sur les mots clés lors de l'écoute.
- Soyez organisé dans vos réponses écrites, structurez vos paragraphes clairement.
- Relisez vos réponses si le temps le permet pour corriger d'éventuelles fautes.
- Utilisez un vocabulaire varié et approprié selon le contexte pour l'expression écrite.

En résumé : Cette épreuve teste la capacité des candidats à comprendre et à s'exprimer en anglais à l'écrit et à l'oral, ce qui est essentiel pour leur réussite dans le monde professionnel. Chaque partie doit être soigneusement préparée et les réponses doivent refléter un bon niveau de langue, de la cohérence et une organisation claire.

© FormaV EI. Tous droits réservés.

Propriété exclusive de FormaV. Toute reproduction ou diffusion interdite sans autorisation.

Copyright © 2026 FormaV. Tous droits réservés.

Ce document a été élaboré par FormaV© avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV©, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV© se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.